RESPONSABLE COMMUNICATION (H/F)

AUBAGNE, FRANCE – CDI

CONTEXTE

Créé en 1976, le Geres est une ONG de développement internationale qui œuvre à l'amélioration des conditions de vie et lutte contre les changements climatiques et leurs impacts. En tant qu'acteur de terrain, la transition énergétique est un levier majeur de son action. Pour un changement sociétal ambitieux, le Geres encourage le développement et la diffusion de solutions innovantes et de proximité, il accompagne les politiques territoriales climat-énergie et il mobilise tous les acteurs autour de la Solidarité climatique en les incitant à agir et à soutenir les plus vulnérables.

MISSION ET ACTIVITES

Sous la supervision du Directeur.trice développement et mobilisation, le/la Responsable communication a pour mission principale de définir, coordonner et mettre en œuvre une stratégie de communication au service du projet associatif, du développement et du renforcement de la notoriété du Geres. Il s'assure de la visibilité des actions menées par l'association et apporte son expertise communication aux démarches de levée de fonds.

Il/Elle supervise les actions entreprises par le/la chargé·e de communication digitale pour la mise en œuvre de cette stratégie de communication et il/elle travaille en collaboration étroite avec le/la responsable mécénat, fondations et grands donateurs ainsi que le/la Responsable mobilisation citoyenne dans un souci de cohérence et d'efficacité. Il/Elle accompagne également les opérations de communication menées par les antennes.

Il/elle travaillera en étroite collaboration avec les membres de l'équipe développement et mobilisation, et plus précisément l'équipe levée de fonds, mécénat d'entreprises et communication. Doté de compétences transversales avérées, le/la Responsable communication contribuera aux projets visant à l'optimisation de la performance, ainsi qu'au développement et au déploiement d'outils et projets innovants. Plus largement il/elle sera amené à collaborer avec l'ensemble des services siège et de terrains.

PRINCIPALES ACTIVITÉS DU POSTE :

1. *Définir, coordonner et suivre la mise en œuvre de la stratégie de communication :*

- En lien avec la stratégie globale du Geres, définir la stratégie de communication et la soumettre pour validation à la Direction
- Décliner la stratégie en plan d'action à 3 ans en distinguant bien les différentes cibles
- Etablir un programme de travail annuel en lien avec le plan d'action et proposer les moyens budgétaires et humains correspondants
- Évaluer périodiquement la stratégie et réaliser les ajustements nécessaires en lien avec la Direction
- Analyser l'évolution de l'environnement associatif et des nouvelles technologies de communication et adapter la stratégie de communication du Geres

2. *Piloter la communication institutionnelle du Geres*

- Piloter l'élaboration et la publication du rapport d'activités annuel et de l'essentiel
- En lien avec le/la responsable mobilisation citoyenne, élaborer les campagnes de notoriété et de dons du Geres
- Coordonner et piloter la réalisation de supports d'édition : dossiers de presses, flyers, carte de vœux, fiches projets, plaquette institutionnelle, etc.
- Assurer, en lien avec les équipes, la production de contenus selon les besoins (tribunes, communiqués, notes de positionnement, articles institutionnels, etc.)
- Identifier, proposer et planifier des événements avec l'appui du ou de la chargé·e de communication digitale et en lien avec les membres du Pôle Développement et Mobilisation
- Piloter et superviser les campagnes de communication sur le web et dans les médias
- Représenter ou coordonner la représentation du Geres auprès des médias locaux, nationaux et internationaux
- Coordonner la gestion des ressources médias et documentaires

3. *Appuyer, accompagner et harmoniser la communication des antennes :*

- Accompagner les régions et pays dans la définition de leur stratégie de communication
- Analyser les besoins des antennes en termes de communication et produire ou faire évoluer les outils mis à leur disposition sur le serveur et l'intranet (CRM, photothèque, guides, modèles, etc.)
- Accompagner et encadrer les équipes en amont et en aval de leurs projets de communication : validation des cahiers des charges et validation des publications et vidéos avant diffusion au public
- Accompagner, le cas échéant, la mise en place de points focaux communication en région ou pays.

4. *Superviser la création de contenus pour la communication digitale :*

- Superviser la production et la publication de contenus pour alimenter les réseaux sociaux et le site internet
- Superviser la conception et la diffusion des mailings et des newsletters
- S'assurer qu'une veille sur les nouveaux outils de communication digitaux est réalisée au sein de l'équipe
- Veiller au bon référencement naturel des contenus du Geres sur le web (reporting à la direction)
- S'assurer de l'acquisition de nouveaux contacts en lien avec les prestataires médias

5. Assurer la communication interne:

- Appuyer la direction dans la formulation et la circulation des informations en interne (salariés et CA)
- Analyser les besoins de communication interne et créer ou faire évoluer les outils
- Soutenir la direction et le/la Responsable Mobilisation Citoyenne dans l'animation de la vie interne et de la vie associative

6. Participer à l'animation du Pôle Développement et Mobilisation

- Participer à la vie d'équipe et contribuer à la bonne coordination des actions entre les différents membres de l'équipe
- Animé par la direction du pôle et en lien avec les autres responsables, participer à l'élaboration de la stratégie globale du pôle

7. Gérer et animer l'équipe communication

- Assurer le management hiérarchique de la chargé·e de communication digitale et ponctuellement d'un·e stagiaire (recrutement, formation, temps de travail, évaluation…)
- Développer les compétences, soutenir et coordonner l'équipe
- Animer la vie d'équipe et assurer la circulation de l'information au niveau de son équipe
- Veiller au bien-être et aux conditions de travail de l'équipe
- Mettre en place un management fonctionnel avec les éventuels points focaux communication région ou pays

8. Contribuer à la bonne lisibilité et à la gestion du risque Image du Geres

- Garantir que les contenus produits traduisent bien les mandats et l'identité du Geres tels que formulés en 2019 dans le cadre stratégique globale
- Alerter d'un risque Image identifié dans une communication proposée par les équipes
- Accompagner la communication sur des sujets sensibles pour le Geres
- Contribuer à l'élaboration d'une stratégie et des messages de communication adaptés en situation de gestion de crise

CANDIDATURE

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Formation supérieure en communication et/ou relations internationales ou expérience équivalente exigée
- Une expérience significative d'au moins 4 ans sur un poste similaire, au service de la communication exigée, idéalement associative
- Expérience dans l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie de communication à l'échelle d'une organisation exigée

Aptitudes et compétences exigées

- Capacités de synthèse et d'analyse

- Pédagogie
- Capacité à fédérer en interne et en externe
- Capacité à être force de proposition et à prendre des décisions
- Capacité de représentation publiqueAisance orale
- Excellentes capacités rédactionnelles démontrées
- Intelligence situationnelle pour l'adaptation des messages à des interlocuteurs divers
- Excellente maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral
- Compétences informatiques : maîtrise du pack office, mailings, CMS, gestion base de données
- Compétences managériales

Compétences souhaitées :

- Compétences graphiques (suite Adobe et logiciels libres)
- Créativité et sens de l'innovation

CONDITIONS

- CDI statut cadre
- Poste à temps plein – forfait jour (204 jours travaillés/an) avec Jours de Récupération Forfait Annuel (24 jours en 2021)
- Au regard des interactions importantes avec les médias et les actions de réprésentation, ce poste nécéssite flexibilité et disponibilité en soirée et sur environ 12 week-end par an.
- Début souhaité : mi-octobre 2021
- Poste basé à Aubagne (13) avec des déplacements en région et en France.
- Rémunération conformément à la grille salariale du Geres selon profil et expérience (salaire brut mensuel à l'embauche entre 2 300€ et 2 870€)
- Congés payés : 26 jours/an
- Autres avantages : complémentaire et sur complémentaire santé obligatoire (prise en charge employeur 50%), chèques déjeuner à 8,30€ (prise en charge employeur 60%), abonnement transport public (prise en charge employeur 50%) forfait mobilité, prime vacances

POSTULER À CETTE OFFRE

Merci de postuler en ligne via le lien http://job.geres.eu/?action=ref&id=120 **en joignant votre CV (de 3 pages maximum) et votre lettre de motivation.**

Les candidatures seront traitées au fur et à mesure. Le Geres se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de réception des candidatures.