

CHEF.FE DE PROJET / REPRESENTANT.E PAYS BENIN (H/F)

BENIN, SAVE – VSI – 12 MOIS

CONTEXTE

Créé en 1976, le Geres est une ONG de développement internationale qui œuvre à l'amélioration des conditions de vie et lutte contre les changements climatiques et leurs impacts. En tant qu'acteur de terrain, la transition énergétique est un levier majeur de son action. Pour un changement sociétal ambitieux, le Geres encourage le développement et la diffusion de solutions innovantes et de proximité, il accompagne les politiques territoriales climat-énergie et il mobilise tous les acteurs autour de la Solidarité climatique en les incitant à agir et à soutenir les plus vulnérables.

Le Geres va initier la mise en œuvre du projet Accès à l'énergie et à l'efficacité énergétique (A3E) pour un développement bas carbone au Bénin et au Togo. Ce projet fait suite à plusieurs interventions du Geres au Bénin, dans les thématiques de l'accès à la cuisson propre et efficace, de l'accès à l'énergie, et de l'approche territoriale des questions climat-énergie. Dans le cadre du projet, il est prévu d'ouvrir un bureau permanent au Bénin et une représentation au Togo.

MISSION ET ACTIVITES DE LA MISSION

Sous la supervision de la Directrice Régionale Afrique de l'Ouest, le/la Chef.fe de projet A3E / Représentant.e Pays Bénin a pour mission principale :

- En tant que Chef.fe de projet A3E, d'assurer la pertinence et l'atteinte des objectifs du projet à travers la bonne gestion du cycle de projet, un pilotage financier efficient, la mise en œuvre de partenariats projet adéquats et la définition de perspectives. Le/la chef.fe de projet assurera la mise en place initiale de l'équipe et des partenariats, ainsi que le lancement des activités au Bénin et au Togo. Il/elle œuvrera en étroite relation avec les experts de Geres expertise (GEX) et l'équipe régionale Geres Afrique de l'Ouest, notamment le responsable Biomasse Energie.
- En tant que représentant.e pays, gérer la structure locale du Geres au Bénin, assurer la représentation locale du Geres au Bénin, identifier et co-construire les axes de la stratégie pays.

PRINCIPALES ACTIVITÉS DE LA MISSION

En tant que Chef.fe de projet A3E, au Bénin (75% des activités) et au Togo (25% des activités du projet)

1 - Gérer le cycle de projet :

- Planifier, coordonner et suivre les activités en lien avec l'équipe projet et les partenaires

- Coordonner le processus de suivi évaluation notamment en élaborant des méthodes, outils de suivi/évaluation du projet et études permettant de mesurer les résultats et impacts du projet
- Gérer les difficultés rencontrées dans la mise en œuvre et mettre en place les mesures correctives nécessaires en concertation avec les parties prenantes (notamment les partenaires et les bénéficiaires)
- Organiser et superviser le recours à des prestataires externes, et les missions d'appui interne
- Collecter auprès des équipes les informations nécessaires et rédiger les documents de rapportage interne et externe
- Organiser le système d'archivage, de partage et assurer la gestion des connaissances du projet
- Assurer l'appropriation et le renforcement des capacités de l'équipe projet sur l'ensemble de la gestion du cycle de projet

2 - Gérer les partenariats liés au projet

- Contribuer à la définition des partenariats projet en lien avec la directrice régionale Afrique de l'Ouest
- Assurer le suivi et l'évaluation du partenariat
- Animer les relations partenariales et mobiliser la Directrice Régionale sur les étapes stratégiques (contractualisation, revue partenariale, crises).

3 – Superviser la gestion administrative, logistique et financière du projet

- Élaborer et/ou garantir un cadre de fonctionnement et de responsabilités entre les parties prenantes dans le respect des règles des partenaires financiers
- Communiquer aux équipes et garantir le respect des procédures logistiques, administratives et financières
- Participer activement aux efforts de recherche de co-financement
- Rapporter au Responsable Administratif et Financier et au SAF dans le calendrier imparti

4 – Gérer et animer l'équipe projet :

- Planifier et prioriser l'activité de l'équipe
- Coordonner et animer l'équipe autour des objectifs du projet
- Assurer le management hiérarchique (recrutement, formation, temps de travail, évaluation...)
- Développer les compétences et accompagner l'évolution des membres de l'équipe
- Veiller au bien-être de l'équipe et aux conditions de travail

5 - Assurer la communication et la représentation externe au niveau du projet :

- Assurer la visibilité des activités mises en œuvre en accord avec les règles de communication des partenaires financiers et en cohérence avec les recommandations du service communication siège
- Représenter le Geres auprès des partenaires/institutions/bénéficiaires/interlocuteurs du projet

En tant que Représentant.e pays Bénin :

1 - Participer à la définition et à l'animation de la stratégie Pays en cohérence avec la stratégie régionale Afrique de l'Ouest :

- Identifier les axes de la stratégie pays en concertation avec l'équipe locale et les partager avec l'ensemble de l'équipe GAO afin de formaliser la stratégie pays

- Communiquer la stratégie à l'ensemble des équipes et des parties prenantes
- Evaluer, mettre à jour voire réorienter si besoin cette stratégie

2 - Représenter le Geres localement, gérer les partenariats et superviser la gestion de l'antenne locale

- Représenter le Geres auprès des parties prenantes (comités de pilotage, colloques, etc.) en assurant une communication régulière avec les acteurs institutionnels et en intégrant les réseaux pertinents
- Assurer une mission de représentation locale du Geres auprès des partenaires et d'autres institutions au-delà du périmètre du projet A3E. Ce temps est notamment dédié à la prospection et au montage de nouveaux projets.
- Coordonner la bonne gestion de l'antenne au niveau des RH, de la logistique, de l'administration et des finances, en veillant notamment au respect des procédures et de la législation locale.
- Recruter et superviser les ressources humaines locales (3 à 5 personnes) et, le moment venu, coordonner leurs actions sur les différents projets. Faire respecter les règles de sécurité en vigueur dans le pays et gérer les incidents.

CANDIDATURE

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Expérience minimum de 3 ans en gestion de projet
- Expérience significative dans le domaine du développement durable, de la transition énergétique serait un plus
- Expérience confirmée de représentation auprès d'autorités locales, au niveau national ou local (région, communes) souhaitée
- Expérience de démarrage d'activités dans un nouveau pays serait un plus

Aptitudes et compétences

- Aptitudes et compétences exigées :
 - Management inter-culturel
 - Maîtrise du cycle de projet et des outils
 - Maîtrise du pack Office
 - Forte capacité d'adaptation
 - Force de persuasion, conviction
 - Diplomatie
 - Prise de parole en public
 - Excellentes capacités rédactionnelles en français
- Aptitudes et compétences souhaitées :
 - Capacité à mener une réflexion stratégique à l'échelle d'un pays (sur les thématiques d'intervention et au niveau contextuel)
 - Capacité à identifier des opportunités de financement et à monter des dossiers de demande de financement
 - Capacité à monter des projets
- Aptitudes et compétences qui seraient un plus :

- Connaissances sur la thématique biomasse/énergie
- Anglais professionnel (échanges avec des partenaires internationaux)

CONDITIONS

- 📍 Statut : Volontariat de Solidarité Internationale
- 📍 Mission à temps plein
- 📍 Durée minimum 12 mois, prolongeable par avenant
- 📍 Poste basé à Savé, 250 km au Nord de Cotonou
- 📍 Indemnité mensuelle versée en France : 850 € / mois
- 📍 Indemnité mensuelle de subsistance versé sur place : environ 422 € / mois
- 📍 Prise en charge d'un trajet A-R domicile / lieu de mission par mission
- 📍 Prise en charge des frais de visas éventuels
- 📍 Participation aux frais liés à la préparation au départ de La Guilde (Paris) ainsi qu'au briefing au siège du Geres (Aubagne) avant le départ en mission
- 📍 Participation éventuelle à la participation à la session d'accompagnement au retour (Paris) ainsi qu'au de-briefing au siège du Geres (Aubagne) en fin de mission
- 📍 Congés : 2 jours minimum par mois et les jours fériés du pays de mission
- 📍 Couverture santé prise en charge à 100 % par le Geres et La Guilde : CFE (sécurité sociale), complémentaire santé et assistance rapatriement pour le volontaire et éventuellement ses ayants droits
- 📍 Date fin de candidature : 23 mars 2023
- 📍 Date de début de mission : 22 mai 2023 avec départ au plus tard le 01er juin

POSTULER À CETTE MISSION

Merci de postuler en ligne via le lien <http://job.geres.eu/?action=ref&id=147> en joignant votre CV (de 3 pages maximum) et votre lettre de motivation.

Les candidatures seront traitées au fur et à mesure. Le Geres se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de réception des candidatures.
